

**Zapytanie numer 1/Trampo/2020  
dotyczące świadczenia usług w zakresie organizacji i przeprowadzenia  
kursu/szkolenia pn. „Prawo jazdy kat. B”  
oraz ustalenie terminów egzaminów państwowych wraz z ich opłaceniem  
w ramach projektu „Trampolina do aktywnego życia”,  
realizowanego w ramach poddziałania 7.1.2 WRPO 2014 – 2020**

Procedura prowadzona zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach EFRR, EFS oraz FS na lata 2014-2020

**Informacje ogólne**

**Zamawiający:**

Fundacja Pomocy Wzajemnej Barka  
Adres: 61-003 Poznań, ul. Św. Wincentego 6/9  
NIP 782-114-65-99  
REGON 001415387

**Data publikacji:** 2020-09-22

**Termin składania oferty:** 2020-09-30

W związku z realizacją projektu „Trampolina do aktywnego życia” w ramach Poddziałania 7.1.2 Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego (WRPO 2014 - 2020) współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, zwracamy się z prośbą o przedstawienie oferty dotyczącej świadczenia usług w zakresie organizacji i przeprowadzenia kursu/szkolenia pn. „Prawo jazdy kat. B” oraz ustalenie terminów egzaminów państwowych wraz z ich opłaceniem.

**Tryb udzielenia zamówienia**

Zamówienie poniżej 50 tys. PLN netto udzielone jest zgodnie z zasadami rozeznania rynku. Nie podlega przepisom ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Niniejsze zapytanie zostało upublicznione na stronie internetowej Zamawiającego [www.barka.org](http://www.barka.org). Zamówienie stanowiące przedmiot niniejszego postępowania jest współfinansowane przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego – Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego - Poddziałanie 7.1.2.

**Opis przedmiotu zamówienia publicznego**

**Nazwa zamówienia:** Zapytanie numer 1/TRAMPO/2020 dotyczące świadczenia usług w zakresie organizacji i przeprowadzenia kursu/szkolenia pn. „Prawo jazdy kat. B” oraz ustalenie terminów egzaminów państwowych wraz z ich opłaceniem w ramach projektu „Trampolina do aktywnego życia”, realizowanego w ramach poddziałania 7.1.2 WRPO 2014 – 2020.

**Rodzaj i przedmiot zamówienia zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień CPV**

80411000-8 - Usługi szkół jazdy

80411100-9 - Usługi w zakresie egzaminów na prawo jazdy

**Oferty częściowe**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Oferta powinna zawierać pełen zakres usług, zgodnie z przedmiotem zamówienia.

**Przedmiot zamówienia:**

Zorganizowanie i przeprowadzenie kursu prawa jazdy kat. B – łącznie 60 godzin (po odliczeniu przerw) w tym:

- a) zajęcia teoretyczne 30 godzin (przy czym 1 godzina wynosi 45 minut)  
Zamawiający nie dopuszcza, aby zajęcia teoretyczne odbywały się w formie e-learningu.
- b) zajęcia praktyczne 30 godzin (przy czym 1 godzina wynosi 60 minut).

**Czas przeznaczony na egzamin wewnętrzny i zewnętrzny nie jest wliczany do godzin kursu/szkolenia.**

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca prowadził kurs/szkolenie zgodnie z właściwymi przepisami prawa dotyczącymi organizacji kursów/szkoleń będących przedmiotem zamówienia, w szczególności zgodnie: z Ustawą z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami (teksty jednolity Dz.U.2016.627 z późn. zm.) oraz zgodnie z przepisami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 4 marca 2016 r. w sprawie szkolenia osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami, instruktorów i wykładawców (Dz.U.2016.280 z późn. zm.);

w tym:

- 1) pokrycie kosztów badań lekarskich wymaganych przepisami prawa do podjęcia kursu/szkolenia objętego zapytaniem ofertowym,
- 2) opłacenie kosztów jednego egzaminu państwowego kat. B w Ośrodku Ruchu Drogowego, w tym: opłacenie kosztów jednego egzaminu teoretycznego, opłacenie kosztów jednego egzaminu praktycznego,
- 3) wydanie Uczestnikowi zaświadczenia o ukończeniu kursu/szkolenia o którym mowa w art. 27 ust. 4 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami (tekst jednolity Dz. U. 2016.627 z późn. zm.).

**Liczba osób biorąca udział w kursie/szkoleniu: 10 – 15 osób**

**Czas trwania zamówienia:** od dnia zawarcia umowy do 2021-03-31

- 1) Preferowane jest aby zajęcia teoretyczne rozpoczęły się w październiku 2020 r. Harmonogram zajęć może ulec zmianie pod warunkiem uzgodnienia tego faktu z Uczestnikiem. Harmonogram kursu/szkolenia dot. części praktycznej Wykonawca ustalali z Uczestnikiem indywidualnie.
- 2) Termin wykonania zamówienia musi obejmować zorganizowanie i przeprowadzenie kursu/szkolenia – teoria i praktyka w tym: badania lekarskie, egzaminy wewnętrzne, ustalenie i opłacenie terminów egzaminów zewnętrznych – państwowych.

**Miejsce realizacji zamówienia:** Poznań

Zamawiający wymaga, aby stacjonarne zajęcia teoretyczne odbywały się w obrębie granic administracyjnych miasta Poznania, a także aby zajęcia praktyczne rozpoczynały się i kończyły w obrębie granic administracyjnych miasta Poznania.

**Zaliczki/płatność częściowa**

Nie przewiduje się udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.  
Nie przewiduje się płatności częściowej.

**Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania**

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- 1) Posiadają uprawnienia do wykonywania działalności określonej w przedmiocie zamówienia, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
- 2) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie zamówienia.
- 3) Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie - w postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy posiadają doświadczenie w przeprowadzaniu kursów/szkoleń nt. „Prawo jazdy kat. B” dla minimum 6 osób w ciągu ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania.
- 4) Dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- 5) Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym niezbędnym do wykonania zamówienia, w tym:
  - a) odpowiednio wyposażoną salą szkoleniową do przeprowadzenia zajęć teoretycznych,

- b) utwardzonym placem manewrowym spełniającym wymagania do prowadzenia zajęć praktycznych w ramach kursu/szkolenia „Prawo jazdy kat. B”,
- c) pojazdami do prowadzenia zajęć praktycznych w ramach kursu/szkolenia „Prawo jazdy kat. B” spełniającymi wymogi bezpieczeństwa jazdy, przystosowane do nauki jazdy.
- 6) Przedstawią szczegółowy opis kursu/szkolenia wraz z programem, zawierające: tytuł kursu/szkolenia, liczbę godzin, wykładowcę, liczbę godzin szkolenia z danego tematu, tematykę zajęć, termin i miejsce realizacji kursu/szkolenia.

**UWAGA:**

Oferent musi spełniać wszystkie wyżej wymienione warunki udziału w postępowaniu, które oceniane są zero – jedynkowo (według formuły: spełnia – nie spełnia). Nie spełnienie któregokolwiek z w/w warunków udziału w postępowaniu będzie skutkowało odrzuceniem Oferty Wykonawcy. Wszystkie załączniki należy wypełnić tak, by jednoznacznie wskazywały na spełnianie opisanych warunków udziału w postępowaniu. Oferty, które nie spełnią tego wymagania zostaną odrzucone.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do możliwości potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę wszystkich warunków wymaganych w zapytaniu ofertowym lub do udzielenia dodatkowych wyjaśnień.

**Kryteria oceny oferty**
**Informacja o wagach punktowych lub procentowych przypisanych do poszczególnych kryteriów oceny oferty**

Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna liczba punktów, jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
<b>Cena brutto *</b>	100%	100 pkt

\*Cena brutto to cena jaką Zamawiający będzie zobowiązany ponieść w związku z realizacją niniejszej usługi.

**Opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny oferty**
**Cena**

Punkty za kryterium „cena” zostaną obliczone wg następującego wzoru: liczba punktów = (Cmin/Cof) x 100 punktów, gdzie Cmin – najniższa cena spośród ofert, a Cof – cena podana w ofercie.

**Termin składania ofert**
**Sposób przygotowania i złożenia oferty**

- 1) Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
- 2) Oferta musi zawierać:
  - wypełniony formularz ofertowy wraz z oświadczeniem o braku powiązań kapitałowych i osobowych z Zamawiającym zgodny ze wzorem określonym w **Załączniku nr 1** do zapytania ofertowego;
  - podpisane oświadczenie osób, których dane są przetwarzane w związku z badaniem kwalifikowalności środków w Projekcie, w tym w szczególności personelu projektu, a także oferentów, uczestników komisji przetargowych i wykonawców/osoby uprawnionej do dostępu w ramach SL2014 według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2** do zapytania ofertowego;
  - szczegółowy opis kursu/szkolenia wraz z programem według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3** do zapytania ofertowego.
- 3) Podpisaną ofertę wraz z załącznikami należy przesać mailem na adres: [maria.sadowska@barka.org.pl](mailto:maria.sadowska@barka.org.pl) lub dostarczyć do siedziby Zamawiającego osobiście/listem poleconym/kurierem do dnia **30.09.2020 r. do godziny 23:59**. Decyduje data faktycznego wpływu oferty do Zamawiającego. Oferty, które wpłyną po terminie zostaną odrzucone.
- 4) Oferty niekompletne lub niezgodne z warunkami udziału w postępowaniu, będą odrzucone.
- 5) Pytania do niniejszego zapytania należy kierować na adres e-mail: [maria.sadowska@barka.org.pl](mailto:maria.sadowska@barka.org.pl)

### Informacje na temat zakresu wykluczenia

Z możliwości składania ofert wyklucza się Oferentów, którzy:

Są podmiotem powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

### Określenie warunków zmian umowy

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany warunków umowy w sytuacji gdy okoliczności niezależne od Zamawiającego, a wynikające z realizacji projektu WRPO 2014+, w ramach którego ogłoszono zapytanie ofertowe, uniemożliwią realizację tych usług. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zerwania lub renegotjacji umowy z Wykonawcami w trakcie jej realizacji.

Zgodnie z pkt 15 Rozdziału 6.5.3 Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach EFRR, EFS oraz FS na lata 2014-2020 Zamawiający dopuszcza możliwość udzielania Wykonawcy wyłonionemu w niniejszym postępowaniu zamówień uzupełniających, w wysokości nie przekraczającej 50% wartości zamówienia określonego w zawartej z Wykonawcą umowie, o ile zamówienia te będą zgodne z podstawowym przedmiotem zamówienia. W takim wypadku nie będzie konieczne ponowne stosowanie zasady konkurencyjności.

### Informacja o możliwości składania ofert częściowych

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

### Postanowienia dodatkowe i końcowe

1. Zamawiający posiada środki na wsparcie uczestników projektu w postaci kursów/szkoleń zawodowych. Zamawiający zawrze z Wykonawcą trójstronną umowę na realizację kursu/szkolenia, gdzie stroną oprócz Zamawiającego i Wykonawcy będzie uczestnik projektu.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwiększenia zamówienia.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia w sytuacji gdy cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji ceny z Wykonawcą, którego oferta uzyskała najwyższą liczbę punktów, w przypadku, gdy cena zaoferowana przez Wykonawcę przekracza kwotę przeznaczoną przez Zamawiającego na realizację zamówienia.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania zmian warunków zapytania ofertowego w uzasadnionych przypadkach, a także jego odwołania oraz zakończenia postępowania bez wyboru ofert, w szczególności w przypadku, gdy wartość oferty przekracza wielkość środków przeznaczonych przez Zamawiającego na sfinansowanie zamówienia, a przeprowadzone negocjacje nie doprowadziły do uzyskania ceny mieszczącej się w zakresie cenowym przeznaczonym przez Zamawiającego na realizację zamówienia.
7. Zamawiający zapłaci za faktycznie wykonaną usługę na podstawie rachunku/faktury wystawionego przez Wykonawcę.
8. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w liczbie osób szkolonych i związanej z tym zmiany wynagrodzenia.
9. Zapłata zostanie dokonana w terminie do 30 dni po otrzymaniu poprawnie wystawionego rachunku/faktury.

10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do opóźnień w wypłacie wynagrodzenia w wypadku braku środków na swoim koncie w związku z opóźnieniami w płatnościach ze strony Urzędu Marszałkowskiego, na co Realizator w chwili zawierania umowy wyraża zgodę. W takim wypadku Realizatorowi nie przysługują odsetki.
11. Wynagrodzenie jest współfinansowane przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach projektu „Most do samodzielności” realizowanego w ramach Poddziałanie 7.1.2. Aktywna integracja – projekty konkursowe Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego 2014 – 2020.
12. Wybrany Wykonawca zobowiązany będzie do przeprowadzenia innych działań wynikających z wymogów realizacji usług na rzecz projektów dofinansowanych ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, w tym w szczególności: umożliwienie Zamawiającemu i innym upoważnionym instytucjom wglądu do dokumentów związanych z realizacją usługi w ramach projektu, w tym dokumentów finansowych.
13. Wykonawca ponosi wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawcę w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.
14. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
15. Termin związania ofertą: 30 dni kalendarzowych.
16. W przypadku zaangażowania Wykonawcy w realizację zadań w ramach innych projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych Wykonawcy i innych podmiotów, bądź zawarcia więcej niż jednej umowy cywilno-prawnej w ramach niniejszego projektu, Wykonawca musi posiadać możliwości prawidłowej i efektywnej realizacji wszystkich zadań powierzonych w ramach zleconej usługi. łączne zaangażowanie zawodowe osoby wykonującej usługi objęte przedmiotem zamówienia w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych beneficjenta i innych podmiotów, nie przekracza 276 godzin miesięcznie.
17. Limit zaangażowania zawodowego, o którym mowa w pkt 9, dotyczy wszystkich form zaangażowania zawodowego, w szczególności:
  - a) w przypadku stosunku pracy – uwzględnia liczbę dni roboczych w danym miesiącu wynikających ze stosunku pracy, przy czym do limitu wlicza się czas nieobecności pracownika związanej ze zwolnieniami lekarskimi i urlopem wypoczynkowym, a nie wlicza się czasu nieobecności pracownika związanej z urlopem bezpłatnym,
  - b) w przypadku stosunku cywilnoprawnego, samozatrudnienia oraz innych form zaangażowania – uwzględnia czas faktycznie przepracowany, w tym czas zaangażowania w ramach własnej działalności gospodarczej poza projektami (o ile dotyczy),
  - c) wykonanie zadań przez Wykonawcę jest potwierdzone protokołem sporządzonym przez tę osobę, wskazującym prawidłowe wykonanie zadań, liczbę oraz ewidencję godzin w danym miesiącu kalendarzowym poświęconych na wykonanie zadań w projekcie.
18. W przypadku zatrudnienia w innych projektach finansowanych z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności wykonawca będzie składać godzinową ewidencję czasu pracy w ramach wszystkich projektów.
19. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany wymagań odnośnie kwalifikowalności wynagrodzenia Wykonawcy, które mogą ulec zmianie i muszą być zgodne ze statusem prawnym na dzień podpisania z nimi umów.
20. Wykonawca nie może być osobą zatrudnioną w instytucjach uczestniczących w realizacji WRPO, tj. Instytucji Zarządzającej, chyba że nie zachodzi konflikt interesów ani podwójne finansowanie (co zostanie ocenione przez Zamawiającego).
21. Złożenie oferty jest jednoznaczne z zaakceptowaniem powyższych zasad.

W załączeniu:

1	Załącznik nr 1	Formularz ofertowy wraz z oświadczeniem o braku powiązań kapitałowych i osobowych z Zamawiającym
2	Załącznik nr 2	Oświadczenie osób, których dane są przetwarzane w związku z badaniem kwalifikowalności środków w Projekcie, w tym w szczególności personelu projektu, a także oferentów, uczestników komisji przetargowych i wykonawców/osoby

		uprawnionej do dostępu w ramach SL2014
3	Załącznik nr 3	Szczegółowy opis kursu/szkolenia wraz z programem

## Formularz ofertowy

Dotyczący wyboru realizatora usług w zakresie organizacji i przeprowadzenia kursu/szkolenia pn. „Prawo jazdy kat. B” oraz ustalenie terminów egzaminów państwowych wraz z ich opłaceniem, w ramach projektu „Trampolina do aktywnego życia”, realizowanego w ramach poddziałania 7.1.2 WRPO 2014 – 2020.

### Dane dotyczące oferty:

Odpowiedź na zapytanie: nr 2/MDS/2019

Projekt: Most do samodzielności

### Dane Oferenta:

Nazwa Oferenta / Imię i nazwisko/:	
Województwo:	
Kod pocztowy:	
Miejscowość:	
Ulica:	
Nr domu, nr lokalu:	
NIP:	
REGON:	
e-mail do kontaktu:	
Telefon do kontaktu:	
Imię i nazwisko osoby uprawnionej do kontaktu z Zamawiającym:	

### Oferta:

<b>Proponowana cena netto za kurs/szkolenie dla 1 osoby obejmująca wszystkie składniki ujęte w opisie przedmiotu zamówienia</b>	..... zł netto słownie: ..... zł netto
<b>Liczba przeszkolonych osób w ciągu 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania</b>	
<b>Nazwa i adres obiektu, w którym odbędzie się kurs/szkolenie teoretyczne</b>	
<b>Miejsce realizacji zajęć praktycznych</b>	

**Oświadczenia oferenta:**

Składając ofertę dotyczącą świadczenia usług w zakresie organizacji i przeprowadzenia kursu/szkolenia pn. „Prawo jazdy kat. B” oraz ustalenie terminów egzaminów państwowych wraz z ich opłaceniem, na potrzeby projektu „Trampolina do aktywnego życia”, realizowanego w ramach poddziałania 7.1.2 WRPO 2014 – 2020:

- 1) Oświadczam, że zobowiązuje się zrealizować przedmiot zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym, nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz zobowiązuje się zrealizować przedmiot zamówienia zgodnie ze złożoną ofertą.
- 2) Oświadczam, że zapoznałem/am się z opisem przedmiotu zamówienia i wymogami Zamawiającego i nie wnoszę do nich żadnych zastrzeżeń.
- 3) Oświadczam, że spełniam wszystkie wymagania postawione przez Zamawiającego w niniejszym Zapytaniu.
- 4) Oświadczam, że uważam się za związany/a niniejszą ofertą przez okres 30 dni od terminu składania ofert, a w przypadku wyboru oferty przez cały okres trwania umowy.
- 5) Oświadczam, że podane przeze mnie/nas dane są zgodne z prawdą i znane są nam sankcje wynikające z art. 233 par. 1 kodeksu karnego.
- 6) Oświadczam, że nie jestem/jestem<sup>1</sup> (niepotrzebne skreślić) zatrudniony w instytucjach uczestniczących w realizacji WRPO 2014 – 2020, tj. Instytucji Zarządzającej, chyba że nie zachodzi konflikt interesów ani podwójne finansowanie (co zostanie ocenione przez Zamawiającego).
- 7) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z ubiegania się o zamówienie na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych.
- 8) Oświadczam/y, że pomiędzy Oferentem, a Zamawiającym nie istnieją wzajemne powiązania osobowe lub kapitałowe, wykluczające udział w niniejszym postępowaniu.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia
- e) w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....  
Miejscowość, data

.....  
Podpis Wykonawcy

<sup>1</sup> W przypadku zatrudnienia w przedmiotowych instytucjach należy do oferty załączyć opis wykonywanych obowiązków we wspomnianej instytucji w celu oceny potencjalnego konfliktu interesów przez zamawiającego.



Wzór oświadczenia osób, których dane są przetwarzane w związku z badaniem kwalifikowalności środków w Projekcie, w tym w szczególności personelu projektu, a także oferentów, uczestników komisji przetargowych i wykonawców/osoby uprawnionej do dostępu w ramach SL2014

### OŚWIADCZENIE OFERENTÓW

(obowiązek informacyjny realizowany w związku z art. 13 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679)

W związku z przystąpieniem do projektu pn. Most do samodzielności oświadczam, że przyjmuję do wiadomości, iż:

1. Administratorem moich danych osobowych jest w odniesieniu do zbioru Wnioskodawcy WRPO 2007-2013 i 2014-2020 – Marszałek Województwa Wielkopolskiego mający siedzibę al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań. Natomiast w odniesieniu do zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych – minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego, mający siedzibę przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa.
2. Przetwarzanie moich danych osobowych jest zgodne z prawem i spełnia warunki, o których mowa art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 – dane osobowe są niezbędne dla realizacji Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 na podstawie:
  - 1) W odniesieniu do zbioru „Wnioskodawcy WRPO 2007-2013 i 2014-2020”:
    - a. rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólnie dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. U. UE. L. 2013. 347. 320), zwanym dalej rozporządzeniem 1303/2013,
    - b. rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz. U. UE. L. 2013. 347. 470), zwanym dalej rozporządzeniem 1304/2013,
    - c. ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 1460 z późn. zm) zwaną dalej ustawą wdrożeniową.
  - 2) W odniesieniu do zbioru „Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych”:
    - a. rozporządzenia 1303/2013
    - b. rozporządzenia 1304/2013
    - c. ustawy wdrożeniowej,
    - d. rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między Beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi (Dz. U. UE. L. 2014.286.1).
3. Moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji Projektu (RPWP.07.01.02-30-0073/17) Most do samodzielności, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audyty i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 (WRPO 2014+).
4. Moje dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania Instytucji Pośredniczącej – Wojewódzkiemu Urzędowi Pracy w Poznaniu, z siedzibą przy ul. Szyperskiej 14, 61-754 Poznań, Beneficjentowi realizującemu Projekt – Fundacja Pomocy Wzajemnej Barka, ul. św. Wincentego 6/9, 61-003 Poznań oraz podmiotom, które na zlecenie

Beneficjenta uczestniczą w realizacji Projektu - ..... (nazwa i adres ww. podmiotów znanych w momencie składania oświadczenia uczestnika projektu). Moje dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie Instytucji Zarządzających lub Beneficjenta. Moje dane osobowe mogą zostać również powierzone specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenia Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej oraz Beneficjenta kontrole i audyt w ramach WRPO 2014+

5. Obowiązek podania danych wynika z przepisów prawa, , odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości rozliczenia kosztów wynagrodzenia w ramach Projektu.
6. Moje dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
7. Moje dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
8. Moje dane osobowe będą przechowywane do czasu rozliczenia Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 z uwzględnieniem okresu archiwizacji przewidzianymi przepisami prawa.
9. Mogę skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych wysyłając wiadomość na adres poczty elektronicznej, odpowiednio:
  - a. inspektor.ochrony@umww.pl – w odniesieniu do zbioru Wnioskodawcy WRPO 2017-2013 i 2014-2020
  - b. iod@miir.gov.pl – w odniesieniu do zbioru Centralny system teleinformacyjny wspierający realizację programów operacyjnych
10. Mam prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
11. Mam prawo dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
12. Moje dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
13. Moje dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

Oświadczam, iż podane przeze mnie dane osobowe są prawdziwe i aktualne.

---

Miejscowość, data

---

Czytelny podpis oferenta

**SZCZEGÓŁOWY OPIS KURSU/SZKOLENIA WRAZ Z PROGRAMEM**

1.	Nazwa kursu/szkolenia	„Prawo jazdy kat. B”
2.	Liczba godzin ogółem	
3.	Wykładowca/y	
4.	Data realizacji	
5.	Miejsce/a realizacji kursu/szkolenia	
6.	Przewidziane sprawdziany i egzaminy	
7.	Liczba godzin kursu/szkolenia	Tematyka zajęć: